



## **SETTORE AMMINISTRATIVO**

DETERMINA SETTORIALE N.58

NUMERO REGISTRO GENERALE 105

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSO PROFESSIONALE APRILE-GIUGNO 2024 - DOTT. ANTONIO FIENGO– FATT.N.17 DEL 01.08.2024**

SMARTCIG: B1F20D25C1

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO, il giorno 08 del mese di AGOSTO

### **IL RESPONSABILE**

di settore, dott. Cesare Mucci:

- Visto il contratto di lavoro applicato e vigente;
- Visto il vigente ed approvato piano programma aziendale (BUDGET 2024-2026);
- Visto il vigente Piano Programma, disciplinante le competenze del personale dipendente;

RICHIAMATA:

- La Determina Presidenziale Determina del Presidente n.6 del 04.06.2024, affidamento proroga incarico, prot.1707/2024;

VISTA:

- La fattura n.17 del 01.08.2024 per un totale documento pari ad € 1.040,00 comprensivo di cassa (operazione senza applicazione dell'iva ai sensi dell'art.1,comma 58, Legge n.190/2014, regie forfettario), acquisita elettronicamente in data 01/08/2024, con la quale il dott. Antonio Fiengo, chiede il pagamento del compenso professionale relativo al trimestre APRILE-GIUGNO 2024, nel rispetto degli artt.3 e 4, del contratto di scrittura privata, giusto prot. n.1578/2021;

VERIFICATO:

- La regolarità contabile della fattura di cui innanzi;

PRESO ATTO:

- Della ricezione di dichiarazione attestante la regolarità contributiva Cassa Previdenziale, giusto Prot. n.2250/2024;

ACCERTATA:

- la disponibilità finanziaria sul **Bilancio 2024**;

RITENUTO:

- per quanto innanzi, di dover procedere alla liquidazione ed al successivo pagamento dell'importo richiesto;

## DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, parte integrante e sostanziale del presente dispositivo nel quale si ha per ripetuta e trascritta:

- di liquidare e pagare in favore del dott. Antonio Fiengo, il compenso professionale e il rimborso delle spese anticipate per un importo pari ad **€ 1.040,00 (compreso cpa 4%)** a valere sulla fattura **n.17 del 01.08.2024**, mediante bonifico bancario sul codice IBAN presente in fattura;
- di trasmettere il presente atto all'ufficio amministrativo e contabile per gli adempimenti consequenziali e derivanti;
- di imputare la spesa sul Bilancio **Asea 2024 al capitolo "Consulente unico Fiscale-lavoro"**;
- di autorizzare la pubblicazione della presente determinazione sul sito aziendale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n.33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

**Il Responsabile Amministrativo**  
Dott. Cesare Mucci

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE  
AMMINISTRATIVA**  
(Art. 147 Bis del D.LGS. 267 del 18/8/2000 e ss.mm.ii.)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

.....

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
(Art. 183, comma 7 del D.LGS. 267 del 18/8/2000 e ss.mm.ii.)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

.....